

電話診療を実施している診療科（お申し込みの前に必ずご確認ください）

○現在は、内科のみ実施しています。

電話診療の流れ

電話診療を希望される方は、以下の流れに沿って申込みをお願い致します。なお、初診の方は申込みできません。

①お申し込み

○診療予約日の前日に申込みをして下さい。

（受付時間）平日の15時から16時まで

（電話番号）0176-53-2161 内線 1134、1135（内科）

申込時に確認
する事項

①患者氏名 ②患者ID ③生年月日 ④電話番号 ⑤予約日 ⑥主治医
⑦希望する調剤薬局名

注意①

患者さんの状態及び医師の判断により電話診療不可場合があります。その際には診療科
スタッフよりお電話を致します。

※お手元に、「診察券」、「診療予約票」、「お薬手帳」「メモ」をご用意の上、ご連絡を下さい。

②電話診療

○診療予約日の当日に診療科スタッフより患者さんへご連絡を致します。

（連絡時間）平日の12時から15時の間に連絡をいたします。

・外来診療終了後の連絡となりますので時間の指定は出来ません。連絡が受けられる状態でお待ち
いただきますようお願いいたします。

注意①

次回の診療予約をされる場合は、必ず予約日と予約時間をメモするようお願いいたします。

③お薬のお受取り

○処方箋をご希望の調剤薬局へFAXをいたしますので、電話診療終了後、1時間程度経過した後
調剤薬局にてお薬をお受取りください。

電話診療終了

調剤薬局への
FAX送信

1時間程度経過後
お薬の受取り

※お薬は、処方されてから4日以内に調剤薬局にてお受取りください。

④お会計

○診療費は支払いは、翌月20日頃に届く「医療費のお知らせ」のハガキが来てからお支払くださ
い。（会計窓口、口座振込、どちらでも可能です。）

※振込の場合は、ハガキに振込先が記載されております。

詳しくは、三沢市立三沢病院 医事課までお問い合わせください。0176-53-2161（内1010）